



Retouradres Postbus 2232, 3500 GE Utrecht

Elektronisch bericht via TenderNed

Adresgegevens

Rijkswaterstaat <dienst>

<adres invullen>

Postbus 2232
3500 GE Utrecht

www.rijkswaterstaat.nl

Behandeld door:

<naam>

<functie>

e-mailadres@rws.nl

Ons kenmerk:

<zaaknummer OF
briefnummer>

Bijlage(n)

<Aantal invullen>

Datum <vul datum in> OF Datum van Publicatie TenderNed
Onderwerp Offerteaanvraag inzake de aanbesteding Nadere Overeenkomst
binnen de Raamovereenkomst Dienstverlening Industriële
Automatisering (IA) <vul zaaknummer en korte zaakomschrijving in>

Voor interne doeleinden:

Geel gearceerde tekst = aanpassen en/of invullen

Grijs gearceerde tekst = optioneel, afhankelijk van aanbesteding of voorkeur

Groen gearceerde tekst = instructie en/of informatie, verwijderen voor verzenden Offerte
aanvraag

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij vraag ik u om een Offerte uit te brengen voor <vul zaaknummer en korte
zaakomschrijving in> volgens bijgevoegde bijlagen en de hierna beschreven
voorwaarden en planning.

Kenmerken Offerteaanvraag:

- is uitgeschreven onder de Raamovereenkomst Dienstverlening Industriële
Automatisering, perceel <vul perceelnummer en perceelnaam in>;
- is op TenderNed gepubliceerd voor alle Raamcontractanten van het onder a
genoemde perceel.

Dit document geeft nadere informatie over het verloop van de
aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de (inhoud van de) Offerte moet
voldoen en de gunningscriteria.

<OPTIONEEL>

Als er gebruik gemaakt is van een interessepeiling voeg dan de volgende tekst
toe:

Middels een interessepeiling is het aantal offerteaanvragen terug gebracht tot
<vul juiste aantal in>.

De volgende bijlagen zijn bijgevoegd bij dit document en maken deel uit van deze
Offerteaanvraag:

Bijlage - Model Aanbiedingsdocument;

Bijlage A - Vraagspecificatie met als bijlage(n):

1. Nader te bepalen
2. Nader te bepalen

Bijlage B - Prijzenblad;

Bijlage C –Model Integriteitsverklaring Rijk voor externen<OPTIONEEL>
Bijlage D –Concept Nadere Overeenkomst< OPTIONEEL>

Rijkswaterstaat <dienst>

Aan deze Offerteaanvraag kunnen geen rechten worden ontleend.

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Met belangstelling zie ik uw Offerte tegemoet.

Met vriendelijke groet,

DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN WATERSTAAT
namens deze,
<vul functie opdrachtgever in>
Rijkswaterstaat <vul naam organisatieonderdeel in>

<vul naam opdrachtgever in>

1. Aanbestedingsprocedure

1.1 Planning marktbenadering en uitvoering

	Activiteit	Datum (en tijd)
1.	Publiceren op TenderNed van de Offerteaanvraag aan Raamcontractanten.	Datum
2.	Uiterste datum en tijdstip voor het indienen van vragen en tegenstrijdigheden / onvolkomenheden.	Datum + Tijdstip Datum 1. + 12 dagen
3.	Publiceren op TenderNed van Nota van Inlichtingen.	Datum Datum 2 + 7 dagen
4.	Sluitingsdatum en tijdstip voor indiening van de Offerte.	Datum + tijdstip Datum 3. + 10 dagen
5.	Bekendmaking gunningsbeslissing.	Datum Datum 4. + 14 dagen
6.	Einde bezwaartermijn.	Datum 5. + 7 dagen
7.	Ingangsdatum Opdracht	Datum Na Datum 6.
8.	Project start-up	Datum Binnen 14 dagen na Datum 7.
9.	Opleverdatum (deel)producten	Datum
10.	Einddatum (voorgenomen) Opdracht	Datum

Tabel 1: Planning

Rijkswaterstaat behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. De planning die is opgenomen in TenderNed prevaleert. De bovenbeschreven planning is derhalve indicatief.

1.2 TenderNed

Deze Offerteaanvraag en uw Offerte worden volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed. Alle overige wijzen van aanbieden van Offertedocumenten leiden niet tot een geldige Offerte. Met nadruk wordt er op gewezen dat een Offerte door middel van TenderNed uitsluitend digitaal moet worden ingediend voor de sluitingsdatum en tijdstip.

1.3 Inlichtingen

Indien u vragen heeft ter verduidelijking van deze Offerteaanvraag dan dient u via TenderNed deze vragen te stellen c.q. toelichting te vragen over de inhoud van de Offerteaanvraag.

Indien u van oordeel bent dat een vraag en het daarbij behorende antwoord vertrouwelijk dienen te blijven, dient u "individueel behandelen" aan te vinken en in de vraag de motivatie hiervoor op te nemen.

Opdrachtgever zal beoordelen of een door u als individueel gekenmerkte vraag inderdaad een 'gerechtvaardigd commercieel belang' dient en vertrouwelijk dient te worden behandeld. Bij een positief oordeel zal de Opdrachtgever de vraag individueel beantwoorden in TenderNed. Bij een negatief oordeel zal de

Opdrachtgever de vraag afwijzen. In dat geval bent u gerechtigd de vraag alsnog in te trekken of als "niet individueel" opnieuw in te dienen.

Rijkswaterstaat <dienst>

Vragen ter zake van deze Offerteaanvraag kunnen tot en met de genoemde datum in de planning in TenderNed gesteld worden.

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Communicatie geschiedt uitsluitend via TenderNed. Het is niet toegestaan om in het kader van deze aanbestedingsprocedure contact te zoeken met medewerkers van Rijkswaterstaat, die betrokken zijn bij (de voorbereiding van) deze aanbesteding, ter verkrijging van welke informatie dan ook. Overtreding van deze communicatieregels kan leiden tot uitsluiting van de aanbesteding.

1.4 Indienen Offerte

De Offerte dient uiterlijk vóór de in TenderNed genoemde datum te zijn ingediend via TenderNed. Op dit tijdstip eindigt de inschrijvingstermijn en sluit de digitale kluis in TenderNed.

Met het uitbrengen van een Offerte naar aanleiding van een Offerteaanvraag verklaart Inschrijver dat er geen uitsluitingsgrond, zoals opgenomen in de artikelen 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet, op hem en/of diens onderaannemer van toepassing is en dat er voor deze specifieke opdracht geen sprake is van belangenverstrengeling in de zin van artikel 2.87 Aanbestedingswet en de nota 'Scheiding van belang'. Is wel sprake van het verkeren in een toestand als hiervoor beschreven dan meldt Inschrijver dit uit eigener beweging aan op het voorblad vermelde contactpersoon

Het genoemde tijdstip en de datum gelden als uiterste tijdstip en datum voor ontvangst van de Offertes. Rijkswaterstaat zal alle tijdig ontvangen Offertes na de sluiting van de termijn openen. De opening is niet openbaar. Offertes die niet volledig voldoen aan de voorwaarden, zoals omschreven in dit document en in de bijlage(n), worden niet in behandeling genomen.

Een Offerte indienen, die (geheel of gedeeltelijk) kennelijk beoogt de gunningssystematiek te manipuleren, is niet toegestaan. De Opdrachtgever kan een dergelijke Offerte terzijde leggen.

1.5 Beoordelingsproces

Rijkswaterstaat <dienst>

De Offertes zullen worden beoordeeld op basis van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) met de **Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV) OF Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV) met de laagste fictieve prijs OF Laagste prijs.**

Ons kenmerk
<zaaknummer>

In de Raamovereenkomst (Artikel 4.4) is aangegeven dat de aangeboden uurtarieven in de Offerte de maximale uurtarieven (in Bijlage g) niet mogen overschrijden. In het Model Aanbiedingsdocument met Prijzenblad is soortgelijke tekst ook opgenomen. Als zij in de Offerte toch hogere uurtarieven aanbieden dan moet die Aanbieding/Offerte terzijde gelegd worden. De hierna volgende tekst is hiervoor bedoeld:

Indien de in de Offerte aangeboden uurtarieven in het Prijsmodel de maximale uurtarieven in de Raamovereenkomst (Artikel 4.4 en Bijlage g) overschrijden dan wordt de Offerte ter zijde gelegd en uitgesloten voor verdere deelname aan de procedure.

De uit te vragen Dienst(en) kunnen op 4 manieren gecontracteerd, uitgevoerd en betaald worden:

1. tegen een vaste Prijs
2. tegen een vaste Prijs aangevuld met optionele Diensten
3. tegen een vaste Prijs aangevuld met een variabel deel op nacalculatiebasis
4. tegen een variabele Prijs eventueel begrensd tot een maximumbedrag.

Let erop dat in hoofdstuk 2 van Bijlage A – Vraagspecificatie beschreven is op welke manier die Diensten/Producten gecontracteerd en gefactureerd worden. Pas tevens het Model Prijzenblad dat meegezonden wordt hierop aan.

Bij Laagste prijs [alinea weghalen indien n.v.t.]

Rijkswaterstaat beoordeelt uw Offerte op basis van het gunningscriterium Laagste prijs. Dit houdt in dat de Offerte met de laagste prijs voor gunning in aanmerking komt.

Bij BPKV [alinea weghalen indien n.v.t.]

Rijkswaterstaat hanteert beoordeling op basis van expert opinion. Dit houdt in dat een beoordelingsteam van deskundigen zich een professioneel oordeel vormt op basis van de eigen kennis en expertise. Om de objectiviteit te waarborgen wordt het beoordelingsteam zodanig samengesteld dat hierin alle relevante disciplines vertegenwoordigd zijn.

Nadat alle leden de beoordeling individueel hebben uitgevoerd, wordt plenair in consensus één score voor ieder (sub)gunningscriterium toegekend wat leidt tot een gunningsadvies aan de opdrachtgever binnen Rijkswaterstaat voor deze aanbesteding.

Instructie: Deze passage verwijderen als (zoals gebruikelijk bij GPO/PPO) altijd consensus wordt bereikt. <OPTIONEEL> Indien er, in het uitzonderlijke geval, voor een gunningscriterium geen consensus over de score kan worden bereikt, wordt het rekenkundig gemiddelde van de individuele scores van de leden van het expert-team bepaald en gehanteerd als de score voor het betreffende gunningscriterium.

Bij BPKV met laagste fictieve prijs [alinea weghalen indien n.v.t.]

Rijkswaterstaat <dienst>

Rijkswaterstaat hanteert beoordeling op basis van expert opinion. Dit houdt in dat een beoordelingsteam van deskundigen zich een professioneel oordeel vormt op basis van de eigen kennis en expertise. Om de objectiviteit te waarborgen wordt het beoordelingsteam zodanig samengesteld dat hierin alle relevante disciplines vertegenwoordigd zijn.

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Nadat alle leden de beoordeling individueel hebben uitgevoerd, wordt plenair in consensus één score voor ieder (sub)gunningscriterium toegekend wat leidt tot een gunningsadvies aan de opdrachtgever binnen Rijkswaterstaat voor deze aanbesteding.

1.6 Rangorde *[Bij Laagste prijs; alinea weghalen indien n.v.t.]*

Na het beoordelen van de Offertes wordt de rangorde bepaald op basis van de Prijs. De Offerte met de laagste Prijs komt op de eerste plaats in de rangorde en wordt aangemerkt als de Offerte met de economisch meest voordelige inschrijving en komt voor gunning in aanmerking.

1.6 Rangorde *[Bij BPKV op punten; alinea weghalen indien n.v.t.]*

Na het beoordelen van de Offertes wordt de rangorde bepaald. Per Offerte worden de toegekende punten op prijs en kwaliteit opgeteld en kan de rangorde worden vastgesteld. De Offerte met de meeste punten komt op de eerste plaats in de rangorde en wordt aangemerkt als de Offerte met de economisch meest voordelige inschrijving en komt voor gunning in aanmerking.

1.6 Rangorde *[Bij Laagste fictieve inschrijvingsprijs; alinea weghalen indien n.v.t.]*

Na het beoordelen van de Offertes wordt de rangorde bepaald. Per Offerte worden de toegekende waarde op kwaliteit opgeteld en kan de rangorde worden vastgesteld. De Offerte met de laagste fictieve prijs komt op de eerste plaats in de rangorde en wordt aangemerkt als de Offerte met de economisch meest voordelige inschrijving en komt voor gunning in aanmerking.

1.7 Gunningsbeslissing

Nadat de beoordelingsprocedure geheel is doorlopen en de ranking heeft plaatsgevonden, zal Rijkswaterstaat elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van relevante redenen mededeling doen van de gunningsbeslissing.

RWS deelt bepaalde gegevens betreffende de gunningsbeslissing niet mee indien naar haar mening openbaarmaking van die gegevens:

- De toepassing van de wet in de weg zou staan;
- Met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- De gerechtvaardigde economische belangen van ondernemers zou kunnen schaden of
- Afbreuk aan de eerlijke mededinging zou kunnen doen.

1.8 Bezwaartermijn

Mocht u bezwaren hebben ter zake van mijn gunningsbeslissing, dan dient u deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 kalenderdagen na verzending van deze gunningsbeslissing, schriftelijk gemotiveerd, aan mij kenbaar te maken via

<voor GPO/PPO/Regio: via het e-mailadres klachtenmeldpunt@rws.nl.>

OF

<voor CIV: via TenderNed Berichten.>

Rijkswaterstaat <dienst>

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Deze termijn is een vervaltermijn. Gedurende genoemde termijn van 7 kalenderdagen zal ik de opdracht niet gunnen. Indien binnen de genoemde termijn geen bezwaar is gemaakt, is RWS vrij om gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

<OPTIONEEL> RWS biedt de afgewezen Inschrijver de mogelijkheid tot een toelichtend gesprek op de gunningsbeslissing.

1.9 Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure

Ik verzoek u om vragen en andere opmerkingen over de procedure bij voorkeur eerst via een Bericht in TenderNed in te dienen. Mocht de beantwoording niet tot tevredenheid leiden, kan een klacht worden ingediend via het e-mailadres klachtenmeldpunt@rws.nl.

Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat u tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

2. Inschrijvingsvereisten en –voorwaarden

Rijkswaterstaat <dienst>

2.1. Te verstrekken documenten

Uw Offerte dient ten minste te bevatten:

Ons kenmerk
<zaaknummer>

1. Een ondertekend aanbiedingsdocument (Model bijgevoegd);
2. Een volledig ingevuld en Bijlage B - Prijzenblad;
3. <OPTIONEEL> Beschrijving van de kwaliteitscriteria.

De bij de Offerte te verstrekken documenten dienen volgens de voorgeschreven formats te worden ingediend.

Uw Offerte dient in PDF formaat in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Het aanbiedingsdocument dient te zijn gedateerd en elektronisch of analoog (natte handtekening) door een daartoe bevoegd vertegenwoordiger van inschrijver te zijn ondertekend. De gekwalificeerde elektronische handtekening dient conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014 (PKI-overheid certificaat of EU Qualified certificaat) te zijn.

2.2. Onderaanneming

Als voor de uitvoering van deze Nadere Overeenkomst nieuwe onderaannemers worden ingezet, dan is art. 3.12 van de Raamovereenkomst van toepassing. U dient hiertoe een UEA aan te vragen door middel van een e-mailbericht aan <vul e-mailadres in van de betreffende inkoopgroep en/of inkoopadviseur>, welke de betreffende onderaannemer invult, ondertekend retourneert.

Hierbij geldt dat het niet is toegestaan dat binnen het betreffende perceel nieuwe/verdergaande samenwerking plaatsvindt tussen 2 of meer Raamcontractanten en/of onderaannemers waarop een beroep is gedaan om te voldoen aan geschiktheidseisen van de Europese aanbesteding.

De in te zetten onderaannemer dient in de Offerte te worden benoemd met vermelding van betreffende werkzaamheden/Diensten.

2.3. Voorwaarden

2.3.1 Algemene voorwaarden

Op de eventueel te sluiten Nadere Overeenkomst zijn de Voorwaarden van de Raamovereenkomst, **perceel 1 met zaaknummer 31XXXXXX OF perceel 2 met zaaknummer 31XXXXXX OF perceel 3 met zaaknummer 31XXXXXX** van toepassing, voor zover daar in de Nadere Overeenkomst niet van wordt afgeweken.

Op de eventueel te sluiten Nadere Overeenkomst zijn geen algemene of bijzondere voorwaarden van de opdrachtnemer, onder welke benaming dan ook, van toepassing.

2.3.2 Gestandsdoeningstermijn

U dient uw Offerte gedurende ten minste 60 dagen na de datum van indienen Offerte gestand te doen. Aan uw Offerte zullen voor Rijkswaterstaat geen kosten zijn verbonden.

2.3.3 Voorbehoud

Opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het recht van niet-gunning voor. Onder meer politieke, beleidsmatige en/of budgettaire overwegingen kunnen aan een dergelijk besluit ten grondslag liggen, maar zullen slechts bij hoge uitzondering worden gehanteerd.

Rijkswaterstaat <dienst>

Ons kenmerk
<zaaknummer>

2.3.4 Tegenstrijdigheden

Voorliggende Offerteaanvraag, met bijbehorende bijlagen, is met zorg samengesteld. Mocht de Inschrijver desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient de Opdrachtgever hiervan, uiterlijk op de in TenderNed genoemde datum voor het indienen van vragen via TenderNed, op de hoogte te worden gesteld. Ook eventuele bezwaren dient de Inschrijver zo spoedig mogelijk, maar in elk geval vóór de uiterste datum van het indienen van vragen, aan Rijkswaterstaat kenbaar te maken.

Van Inschrijver wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat de Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden of tegenstrijdigheden die niet door hem binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van deze onvolkomenheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver in die situatie zijn rechten verwerkt.

2.3.5 Vertrouwelijkheid

De informatie die in het kader van deze Offerteaanvraag en de daaruit eventueel voortkomende opdracht beschikbaar wordt gesteld, dan wel wordt vernomen, dient als vertrouwelijk te worden beschouwd. Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld mag zonder schriftelijke toestemming van de rechthebbende(n) op het auteursrecht niets uit dit document worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, of anderszins, hetgeen ook van toepassing is op de gehele of gedeeltelijke bewerking, anders dan strikt noodzakelijk om te reageren op deze Offerteaanvraag.

3. Gunning

Rijkswaterstaat <dienst>

Het criterium voor de gunning van deze aanbesteding is Laagste prijs.

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Bij laagste prijs [weghalen indien n.v.t.]

De financiële aanbieding dient door middel van het invullen van Bijlage B - Prijzenblad onderdeel uit te maken van uw Offerte. De prijs die wordt meegenomen betreft een <vaste Prijs/Prijs per product> exclusief BTW.

3.1. Beoordelingssystematiek

De Offertes zullen worden beoordeeld op basis van het gunningscriterium Laagste prijs. De inschrijver met de laagste inschrijfprijs krijgt de opdracht gegund, waarbij de aanbieder dient te voldoen aan de volgende eisen:

- De prijzen in Euro (€) exclusief BTW;
- In de prijzen zijn alle (directe en indirecte) kosten inbegrepen om de opdracht te kunnen realiseren. Dit betreft onder meer kosten voor projectmanagement, ontwikkelkosten, transportkosten, verzekeringen, reis- en verblijfkosten, alle administratie- en kantoorkosten, winst en alle verdere bijkomende kosten en toeslagen.

De overeengekomen <Prijs/Prijzen> zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van de Nadere Overeenkomst, inclusief gedurende een verlenging indien die als optie is opgenomen in de Nadere Overeenkomst.

<OPTIONEEL> Artikel 4.6 van de Raamovereenkomst is van toepassing op deze Nadere Overeenkomst en indexering mag worden toegepast.

3. Gunning

Rijkswaterstaat <dienst>

Het criterium voor de gunning van deze aanbesteding is de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV).

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Bij BPKV [gehele hoofdstuk weghalen indien n.v.t.]

Het BPKV-criterium is uitgesplitst in een aantal sub-gunningscriteria die in belangrijkheid zijn geordend.

3.1. Beoordelingssystematiek

De beoordelingssystematiek die wordt gehanteerd is als volgt: er zijn maximaal 1000 punten te verdienen, verdeeld naar rato prijs (400) en kwaliteit (600).

- o Prijs: de inschrijver met de laagste inschrijvingsprijs krijgt het maximum aantal punten voor prijs (400 punten). De overige inschrijvers krijgen een waardering die gerelateerd is aan de laagste Offerteprijs volgens de formule: $(\text{laagste inschrijvingsprijs} / \text{inschrijvingsprijs Inschrijver}) * 400$.
- o Kwaliteit: de inschrijver die de hoogste totaalscore heeft behaald op het gunningscriterium kwaliteit krijgt het maximum aantal punten voor kwaliteit (600 punten). De overige inschrijvers krijgen een waardering die gerelateerd is aan de hoogste score op kwaliteit volgens de formule: $(\text{score kwaliteit Inschrijver} / \text{hoogste score kwaliteit}) * 600$.

De verkregen punten voor de prijs en de kwaliteit worden bij elkaar opgeteld. De inschrijver met de meeste punten komt voor gunning in aanmerking.

3.2. Gunningscriteria Prijs

De financiële aanbieding dient door middel van het invullen van de cellen van Bijlage B - Prijzenblad onderdeel uit te maken van uw Offerte. De prijs die wordt meegenomen betreft een <vaste Prijs/Prijs per (deel)product> exclusief BTW in Euro (€). U dient het door een bevoegd persoon ondertekende Prijzenblad als een los document bij de Offerte te voegen.

In de prijsaanbieding zijn alle kosten inbegrepen om de opdracht te kunnen realiseren. Dit betreft onder meer kosten voor projectmanagement, ontwikkelkosten, transportkosten, verzekeringen, reis –en verblijfkosten, alle administratie- en kantoorkosten, winst en alle verdere bijkomende kosten en toeslagen.

De overeengekomen <Prijs/Prijzen> zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van de Nadere Overeenkomst, inclusief gedurende een verlenging indien die als optie is opgenomen in de Nadere Overeenkomst

<OPTIONEEL> Artikel 4.6 van de Raamovereenkomst is van toepassing op deze Nadere Overeenkomst en indexering mag worden toegepast.

3.3. Gunningscriteria Kwaliteit

Rijkswaterstaat hecht grote waarde aan deskundigheid en tijdigheid van de dienstverlening. Om hiervan een beeld te krijgen dient Inschrijver een beschrijving te geven van de wijze waarop hij invulling geeft aan de subgunningscriteria met betrekking tot de opdracht zodat deze aan de gestelde eisen en binnen de gestelde tijd kan voldoen.

Hieronder is een schematische weergave van de criteria, de per criteria maximaal te behalen score en de wegingsfactor per criteria:

Rijkswaterstaat <dienst>

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Criteria	Maximaal te behalen score	Wegingsfactor
Subgunningscriterium 1 (nader te bepalen titel)	3	
Subgunningscriterium 2 (nader te bepalen titel)	3	
Maximaal te behalen totaalscore	(3*) + (3*)=	

Inschrijver geeft zijn uitwerking per criterium in totaal maximaal <vul aantal in> pagina's A4 weer met een goed leesbare lettergrootte. Indien meer pagina's worden ingediend, worden alleen de eerste pagina's tot en met het maximaal toegestane aantal pagina's van het desbetreffende criterium beoordeeld.

3.3.1. Subgunningscriterium 1 (nader te bepalen titel)

Uitleg subgunningscriterium:

<vul omschrijving subgunningscriterium in>

Doelstelling en aandachtspunt(en) criterium:

<vul doelstelling en aandachtspunten in>

Beoordeeld wordt op:

<vul punten waarop wordt beoordeeld in>

Geadviseerd wordt om per (sub)gunningscriterium de volgende items te benoemen en concreet uit te werken:

- Maatregelen:
Welke maatregelen gaat inschrijver nemen.
- Resultaat:
Tot welk resultaat leidt(en) de maatregel(en) en wat is de bijdrage van het resultaat aan de betreffende doelstelling van Rijkswaterstaat.
- Onderbouwing:
Waarom gaat inschrijver dit zo realiseren (theoretische e/o technische uitleg), waarbij inschrijver aannemelijk maakt/uitwerkt dat de maatregelen zullen werken, het resultaat behaald gaat worden en zal bijdragen aan de doelstelling.

3.3.2. Subgunningscriterium 2 (nader te bepalen titel)

Uitleg subgunningscriterium:

<vul omschrijving subgunningscriterium in>

Doelstelling en aandachtspunt(en) criterium:

<vul doelstelling en aandachtspunten in>

Beoordeeld wordt op:

<vul punten waarop wordt beoordeeld in>

3.4. Beoordeling van de gunningscriteria

Als scoremodel voor de subgunningscriteria wordt een 4-puntsschaal gehanteerd:

Rijkswaterstaat <dienst>

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Beoordeling	Score
De uitwerking is van een matige kwaliteit. Toelichting: De uitwerking is incompleet, deels onduidelijk, slordig. Het is niet duidelijk uitgewerkt of de geboden oplossing passend is.	1
De uitwerking is van een goede kwaliteit. Toelichting: De uitwerking voldoet aan de verwachtingen, niet meer en niet minder. Inschrijvers hebben blijk gegeven de aanbesteding begrepen te hebben en een passende oplossing aan te bieden.	2
De uitwerking is van een zeer goede kwaliteit. Toelichting: De uitwerking voldoet aan de verwachtingen en bevat daarnaast zaken die blijk geven dat de geboden oplossing meer dan passend is.	3
Niet of nauwelijks uitgewerkt, of de uitwerking bevat niet of nauwelijks relevante tekst.	0

<OPTIONEEL> Indien inschrijver na consensus op één of meer (sub)gunningscriteria een score van 0 punten behaalt, wordt de Offerte ter zijde gelegd en uitgesloten voor verdere deelname aan de procedure (knock-out criterium).

3. Gunning

Rijkswaterstaat <dienst>

Het criterium voor de gunning van deze aanbesteding is de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV) met de laagste fictieve prijs.

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Bij BPKV met laagste fictieve prijs [gehele hoofdstuk weghalen indien n.v.t.]

Het BPKV-criterium met de laagste fictieve prijs is uitgesplitst in een aantal sub-gunningscriteria die in belangrijkheid zijn geordend.

3.1. Beoordelingssystematiek

De fictieve prijs wordt bepaald door de feitelijke prijs te verlagen met de kwaliteitsscores van de criteria.

Met de kwaliteitsscore kan elke Inschrijver zijn prijs (exclusief btw) fictief verlagen met een maximale aftrek <vul maximale kwaliteitswaarde in>.

Een nader samen te stellen beoordelingscommissie zal de kwaliteit van de Offertes beoordelen op basis van de gunningscriteria.

3.2. Gunningscriteria Prijs

De financiële aanbieding dient door middel van het invullen van de cellen van Bijlage B - Prijzenblad onderdeel uit te maken van uw Offerte. De prijs die wordt meegenomen betreft een <vaste Prijs/Prijs per product> exclusief BTW in Euro (€). U dient het door een bevoegd persoon ondertekende Prijzenblad als een los document bij de Offerte te voegen.

In de prijsaanbieding zijn alle kosten inbegrepen om de opdracht te kunnen realiseren. Dit betreft onder meer kosten voor projectmanagement, ontwikkelkosten, transportkosten, verzekeringen, reis –en verblijfkosten, alle administratie- en kantoorkosten, winst en alle verdere bijkomende kosten en toeslagen.

De overeengekomen <Prijs/Prijzen> zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van de Nadere Overeenkomst, inclusief gedurende een verlenging indien die als optie is opgenomen in de Nadere Overeenkomst.

<OPTIONEEL> Artikel 4.6 van de Raamovereenkomst is van toepassing op deze Nadere Overeenkomst en indexering mag worden toegepast.

3.3. Gunningscriteria Kwaliteit

RWS hecht grote waarde aan deskundigheid en tijdigheid van de dienstverlening. Om hiervan een beeld te krijgen dient Inschrijver een beschrijving te geven van de wijze waarop hij invulling geeft aan de subgunningscriteria met betrekking tot de opdracht zodat deze aan de gestelde eisen en binnen de gestelde tijd kan voldoen.

De opdracht wordt op basis van EMVI-BKPV gegund aan de Inschrijver met de laagste fictieve prijs. Deze fictieve prijs wordt bepaald door de inschrijvingsprijs te verlagen met de kwaliteitsscore op de navolgende aspecten:

Subgunningscriterium 1 (nader te bepalen titel)

Rijkswaterstaat <dienst>

Uitleg subgunningscriterium:

<vul omschrijving subgunningscriterium in>

Ons kenmerk
<zaaknummer>

Doelstelling en aandachtspunt(en) criterium:

<vul doelstelling en aandachtspunten in>

Beoordeeld wordt op:

<vul onderwerpen in waarop wordt beoordeeld>

Geadviseerd wordt om per (sub)gunningscriterium de volgende items te benoemen en concreet uit te werken:

- Maatregelen:

Welke maatregelen gaat inschrijver nemen.

- Resultaat:

Tot welk resultaat leidt(en) de maatregel(en) en wat is de bijdrage van het resultaat aan de betreffende doelstelling van Rijkswaterstaat.

- Onderbouwing:

Waarom gaat inschrijver dit zo realiseren (theoretische e/o technische uitleg), waarbij inschrijver aannemelijk maakt/uitwerkt dat de maatregelen zullen werken, het resultaat behaald gaat worden en zal bijdragen aan de doelstelling.

Subgunningscriterium 2 (nader te bepalen titel)

Uitleg subgunningscriterium:

<vul omschrijving subgunningscriterium in>

Doelstelling en aandachtspunt(en) criterium:

<vul doelstelling en aandachtspunten in>

Beoordeeld wordt op:

<vul onderwerpen in waarop wordt beoordeeld>

3.4. Beoordeling van de gunningscriteria

Op het niveau waarop de maximale kwaliteitswaarde zichtbaar gemaakt is, wordt ook een beoordelingscijfer gegeven.

De reeks beoordelingscijfers loopt van 10, 9, 8, 7, 6, 5, 4, 3 en 2. Een door het beoordelingsteam toegekend beoordelingscijfer betreft telkens een teamresultaat in consensus en geen gemiddelde van individuele beoordelingscijfers.

Waarderingstabel

Beoordelings- cijfer	Waardering (mate waarin meerwaarde wordt geleverd)	% van maximale kwaliteits- waarde
10	Uitstekend (heel veel meerwaarde)	100
9	Zeer goed (veel meerwaarde)	75
8	Goed (ruim voldoende tot aanzienlijke meerwaarde)	50
7	Redelijk (voldoende meerwaarde)	25
6	Neutraal (niet of nauwelijks meerwaarde)	0
5	Onvoldoende (deels ontoereikend/nadelig/gevaarlijk)	- 25
4	Ruim onvoldoende (ruim ontoereikend/nadelig/gevaarlijk)	- 50
3	Slecht (zeer ontoereikend/nadelig/gevaarlijk)	- 75
2	Zeer slecht (uiterst ontoereikend/nadelig/gevaarlijk)	- 100



Hieronder is een schematische weergave van de criteria, de per criteria maximaal te behalen score en de maximale aftrek per criteria:

Rijkswaterstaat
Dienstnaam

EMVI-criteria	Subcriteria	Aandachtspunten waarop wordt beoordeeld	Doelstelling Opdrachtgever	Maximale kwaliteitswaarde per criterium (€)
1.				
2.				
Totaal te behalen maximale kwaliteitswaarde				€